**K É R E L E M**

**táboroztatási támogatás megállapításához**

**1. Személyi adatok**

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

1.1.1. Neve: ……………………………………………………………………………..

1.1.2. Születési neve:…………………………………………………………………….

1.1.3. Anyja neve: ………………………………………………………………………

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): ………………………………………………

1.1.5. Lakóhelye:  …………..……………………………………..…. település

…………………….……..….……. utca/út/tér ….… házszám ….… emelet ……. ajtó

1.1.6. Bejelentkezés ideje: ……………………………………………………………...

1.1.7. Tartózkodási helye:  …………..……………………………..…település

………………………….…..... utca/út/tér ….… házszám ….……. emelet ……... ajtó

1.1.8. Bejelentkezés ideje: ……………………………………………………………..

1.1.9. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (Kérem, aláhúzással jelölje!)

1.1.10. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜

1.1.11. Családi állapota:………………………………………………………………..

1.1.12. Állampolgársága: ………………………………………………………………

1.1.13. Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.1.13.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.1.13.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.1.13.3. huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező, vagy

1.1.13.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.1.14. Telefonszáma (nem kötelező megadni):………………………………………….

1.1.15. E-mail címe: …………………………………………………………………….

**1.2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok**

1.2.1. Neve: ……………………………………………………………………………..

1.2.2. Születési neve: ……………………………………………………………………

1.2.3. Anyja neve: ………………………………………………………………………

1.2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): ……………………………………………...

1.2.5. Lakóhelye:  …………………....…………………….……..…. település

……………………………………. utca/út/tér ….… házszám ….… emelet ……. ajtó

1.2.6. Bejelentkezés ideje: ……………………………………...………………………

1.2.7. Tartózkodási helye:  ………………..…………..………………település

……………………………... utca/út/tér …....… házszám ….……. emelet ……... ajtó

1.2.8. Bejelentkezés ideje: ……………………………………………………………...

1.2.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜

1.2.10. Családi állapota: ………………………………………………………….……

1.2.11. Állampolgársága: ………………………………………………………………

1.2.12. Telefonszáma (nem kötelező megadni): ……………………………….………

**2. Táboroztatási támogatást igénylek**

2.1. Tanuló neve: ……………………………………………………………………….

2.2. Születési helye, ideje (év, hó, nap): ……………………………………..…………

2.3. Anyja neve: ………………………………………………………………………...

2.4. Lakóhelye:  …………..………………………………………….. település

…………………………..……….. utca/út/tér ….… házszám ….… emelet ……. ajtó

2.5. Bejelentkezés ideje: ………………………………………………………………..

2.6. Tartózkodási helye:  …………..…………………………….……település

………………..…………….... utca/út/tér ….… házszám ….……. emelet ……... ajtó

2.7. Bejelentkezés ideje: ………………………………………………………………..

2.8. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜ ⬜⬜⬜

2.9. Köznevelési intézmény neve: ………………………………………………….…...

2.10. Címe: ………………………………………………………………………….…...

2.11. Osztály: ……………………………………………………………………….…...

2.12. Nyári tábor, nyári napközis tábor időpontja: …………………………………..…..

2.13. Nyári tábor, nyári napközis tábor helyszíne: ……………………………………..

2.14. Nyári tábor, nyári napközis tábor szervezője: ……………………….…………….

(A 2. pontot nem kell kitölteni, ha a jogosultság megállapítását nagykorú személy saját jogán kérelmezi.)

**3. A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élő családtagok száma:**

**…….. fő.**

**3.1. A kérelmezővel közös háztartásban élő családtagok személyi adatai:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C | D | E |
| 3.1.1. | Név  (születési név) | Születési helye, ideje  (év, hó, nap) | Anyja neve | Társadalom-  biztosítási Azonosító Jele | Családi kapcsolat megnevezése |
| 3.1.2. |  |  |  |  |  |
| 3.1.3. |  |  |  |  |  |
| 3.1.4. |  |  |  |  |  |
| 3.1.5. |  |  |  |  |  |
| 3.1.6. |  |  |  |  |  |

**4. Jövedelmi adatok**

**4.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő családtagok havi nettó jövedelme forintban:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C | | | | |
| A jövedelem típusa | Kérelmező | A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek | | | | |
| 4.1.1. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó  ebből: közfoglalkoztatásból származó |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.2. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.3. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.4. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.5. | Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.6. | Egyéb jövedelem |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.7. | Összes jövedelem |  |  |  |  |  |  |

**4.2. Egy főre jutó havi nettó jövedelem:……………………………………………Ft**

**5. Benyújtási határidő: minden év június 30.**

**6. Nyilatkozatok**

6.1. Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

6.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemhez csatolt jövedelmi adatok valódiságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adó- és vámigazgatósága útján – ellenőrizheti.

6.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

6.4. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Tiszaújváros, 20.........................................

……………………………

kérelmező aláírása

**7. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok**

1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
3. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,
4. járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
5. társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
8. igazolás a tanulói, hallgatói jogviszonyról (*tanulói jogviszony igazolás esetén:* a 16. életév betöltését követő tanévtől érvényes diákigazolvány másolata vagy a közreműködő intézmény által kiadott, a diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás másolata; *hallgatói jogviszony igazolása esetén:* érvényes diákigazolvány másolata vagy a közreműködő intézmény által kiadott, a diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás másolata,
9. ösztöndíjban részesülő esetén igazolás a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról,
10. a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése, valamint a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági döntés, továbbá különélő szülők esetén a gyámhatóság jegyzőkönyve a szülői felügyelet gyakorlásáról.